

平成28年 3月18日

各大学長
各大学研究科長
各教育・研究機関の長 殿
その他の関係各位

群馬大学
大学教育・学生支援機構
教育基盤センター長
窪田健二
(公印省略)

教員の公募について（依頼）

時下、貴職におかれましては益々御清祥のこととお慶び申し上げます。
さて、このたび本学教育基盤センターでは、下記のとおり教員を公募することになりました。
つきましては、貴職関係者へ周知いただくとともに、適任者のご推薦についてよろしくお取り計
らいくださいますようお願い申し上げます。

記

1. 所 属 群馬大学 大学教育・学生支援機構 教育基盤センター
2. 採用職名 准教授又は講師（任期5年。但し、任期中に業績評価・審査を行い、適格となつた者は任期の定めのない教員として雇用する。ただし、不適格となった者は再任しない。）
3. 募集人数 1名
4. 業務内容
 - (1) 全学共通科目としての英語の授業及びカリキュラム作成を担当すること
 - (2) 全学共通科目としての英語教育全般について企画・立案・実施・分析などに関すること
 - (3) 特に理工学部英語カリキュラムの立案と運営に関すること
 - (4) その他 大学教育・学生支援機構 教育基盤センター及び全学の英語教育業務に関すること（入試業務等も含む）
5. 待 遇 本学教職員就業規則に基づく。
6. 採用予定年月日 平成28年10月1日（予定）
7. 応募資格
 - (1) 英語教育学（TESOL/TEFL）あるいは応用言語学（Applied Linguistics）で修士以上の学位、又はこれと同等以上の能力を有する者
 - (2) 国籍は問わないが、日本語と英語の両言語に堪能である者（英語母語者の場合、学内業務を遂行できる日本語能力を有する者）
 - (3) 公刊された学術的な業績が3編以上ある者
 - (4) 高等教育機関、又はそれに準ずる教育機関で3年以上の教育歴（非常勤講師を含む）を有する者
 - (5) 第二言語習得に関する知識及び実践を有し、特にカリキュラム立案、運営に携わった経験を有する者
8. 応募締切日 平成28年5月10日（火）（必着）

9. 提出書類

(1) 履歴書（様式1）

A4判、縦置・横書でワープロにより、1) 氏名（ふりがな）、2) 生年月日、3) 現住所、4) 連絡先（電話、メール・アドレス）5) 学歴（高等学校卒業を含めそれ以降現在まで）、6) 学位、7) 職歴、8) 所属学会・社会的活動、9) 資格・受賞等、の9項目につき、もれなく正確に記載して、最後に氏名を自署の上、捺印してください。英語母語者の場合は、英語で記載し、最後に氏名をプリントの上、自署してください。

様式は、本学HPトップページ(<http://www.gunma-u.ac.jp/>)の採用情報からダウンロードできます。

(2) 教育業績目録（様式2）

A4判、縦置・横書でワープロにより、教育業績について記載してください。

様式は、本学HPトップページ(<http://www.gunma-u.ac.jp/>)の採用情報からダウンロードできます。

(3) 研究業績目録（様式3）

A4判、縦置・横書でワープロにより、1) 著書、2) 学術論文、3) 翻訳、4) その他、の順にすべて記載してください。

また、1) 科学研究費補助金等の外部資金の受給状況、2) 学会発表、3) 特許、の3項目についても記載してください。

様式は、本学HPトップページ(<http://www.gunma-u.ac.jp/>)の採用情報からダウンロードできます。

(4) 公刊された主要業績3点（原物、抜刷、又はコピー）

「研究業績目録」のうち、特に優れていると思われる業績を3点提出してください。

(5) 教育・研究方針の概要

日本語または英語で英語教育に対する抱負、教育・研究活動の展開の仕方を具体的に述べてください。日本語の場合は2,000字程度、英語の場合は1,000語程度で、A4用紙2枚にまとめてください。

10. 選考方法

第一次選抜として書類選考、第二次選抜として第一次の書類選考通過者に日本語及び英語による面接（模擬授業を含む）を実施します。なお、面接の際の旅費・宿泊費等は自己負担となります。

11. 書類提出先

〒371-8510 群馬県前橋市荒牧町四丁目2番地
群馬大学 大学教育・学生支援機構 教育基盤センター長 宛
応募書類は書留郵便とし、封筒に「教員公募」と朱書してください。

12. 本件に関する問い合わせ先

群馬大学学務部 教務課
（電話：027-220-7129；e-mail：KA-Ggakusei_g@jimu.gunma-u.ac.jp）

13. その他

- (1) 教育・研究方針の概要を日本語で書いた方は、TOEFL等の英語能力を示す証明書のコピーを添付してください。
- (2) 本学の定年は65歳です。
- (3) ご提出いただいた書類・業績等は選考終了後に返却します。
- (4) 応募書類に記載された個人情報、選考及び採用後の人事・給与・福祉関係に必要な手続きに利用するものであり、この目的以外に利用、ないし他に提供することはありません。
- (5) 採用する職名は、教育業績及び研究業績等により決定します。
- (6) 着任後は前橋市またはその近郊に居住されることを希望します。
- (7) 群馬大学は男女共同参画を推進しており、業績（教育業績、研究業績、社会貢献等）及び人物の評価において同等と認められた場合には、積極的に女性を採用します。