

各 位

関西大学外国語学部
学部長 竹内 理

専任教員の公募について

拝啓 時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

この度、当学部では専任教員を募集することになりましたので、下記の要領にてご応募いただきませうよろしくお願ひ申し上げます。

敬 具

記

- 1 職名・人員 准教授または助教（任期なし） 2名
- 2 採用予定日 2018年4月1日
- 3 専門分野 英語教育学・応用言語学（およびその関連分野）
- 4 担当予定科目 全学教養外国語（英語）科目、外国語学部での英語スキル系科目、外国語学部の専門科目・基礎科目。専門科目についてはイマージョン科目（英語による授業）も担当する可能性がある。将来的には大学院外国語教育学研究科の専門科目。
- 5 応募資格
次の(1)～(8)のすべての条件をみたすこと
 - (1) 当該分野（あるいは関連分野）における博士号(Ph. D. を含む)取得者（2018年4月1日までに取得予定のものも含む）。
 - (2) 着任時（2018年4月1日）に、大学において2年以上の教育経験（非常勤講師歴を含む。助教の場合は1年も可）があること。
 - (3) 入学試験問題作成業務が担当できること。
 - (4) 全学外国語科目（英語）のコーディネート業務が担当できること。
 - (5) 留学補助業務が担当できること。
 - (6) 熱意をもって大学業務に取り組めること。
 - (7) 留学経験があることが望ましい。
 - (8) 母語が英語でない場合は、英語に関して高度な運用能力を有すること。母語が日本語でない場合は、日本語に関して高度な運用能力を有すること。
- 6 提出書類
 - (1) 履歴書（所定様式）
 - ・ 職歴（教育歴）を記入する際には、専任・非常勤を問わず担当科目名も記載してください。
 - ・ 入試問題作成経験や留学補助業務担当経験がある場合は、その旨記載してください。
 - (2) 研究業績書（所定様式）
 - ・ 論文に関しては、必ず最初と最後の頁を記載し、総頁数がわかるようにしてください。
 - ・ 公的人材事業（日本学術振興会特別研究員など）の採用経験や競争的研究資金（科研費など）の獲得経験がある場合は記載してください。
 - (3) 教育・研究業績（著書・論文等から主要なもの3点。著書以外はコピー可）
 - ・ 論文の場合は各7部、著書の場合は各2部。
 - ・ 分担執筆の著書の場合は、論文扱いとし、該当章あるいは該当部分を各7部。

- ・上記以外の業績を含む場合は、各7部。
- (4) 専門分野で学術賞等の受賞歴がある場合は、それを証明するもの（コピー可）。
- (5) 上記の他に、① 応募者がこれまで担当した授業の科目名と内容についての簡単な記述（50～100字程度）、② 授業担当能力や授業の質を示す書類（たとえば、授業評価結果やポートフォリオなど）を提出すること。提出部数は3部（コピー可）とし、提出書類の種類や対象クラス等については、各自で判断すること。なお、提出書類の態様は紙ベースのものに限る。また、クリアブック等にまとめて提出すること。

<注意事項>

- 本学所定様式は関西大学ホームページ「採用情報」からダウンロードし、あわせて同箇所の記入見本もダウンロードのうえ参照してください。
<http://www.kansai-u.ac.jp/global/footer/kyouin.html>
- 提出いただきました個人情報は、教員採用の選考資料としてのみ利用し、個人情報保護法に基づき、適正に取り扱います。応募書類（著書、論文等を含む）は返却いたしませんので、予めご了承ください。

7 提出先・照会先

〒564-8680 吹田市山手町 3-3-35 関西大学 岩崎記念館 政外オフィス 外国語学部担当宛
Tel : 06-6368-0034 Fax : 06-6368-0036
E-mail : gaiji@ml.kandai.jp URL : <http://www.kansai-u.ac.jp/fl/>

- 封筒の表に「英語教育学教員応募書類在中」と朱書きし、配達記録にて送付願います。
- お問い合わせの際は、件名（題名）を「(問い合わせ) 英語教育学教員応募」としてください。

8 提出締切

2017年6月2日（金） 岩崎記念館政外オフィス必着

9 選考について

- (1) 書類審査の後、6月下旬（予定）に第1次審査結果を通知いたします。
- (2) 第2次審査対象者に対し、7月8日（土）に英語による模擬授業を含む面接を行います。
- (3) 第2次審査対象者には、第2次選考時まで、全業績（口頭発表の予稿集やレジメ類を除く）、学位証明書（学士、修士、博士。コピー可）、推薦状1通を提出していただきます。
- (4) 選考の過程で上記以外の書類（追加の業績や英語／日本語力を証明するスコア）の提出を求められることがあります。
- (5) 最終候補者には、学歴を証明する公的書類（学部卒業証明書、大学院修了証明書、修士・博士学位証明書）の提出をお願いします。
- (6) 採用後は、大阪周辺の通勤可能な地域に居住していただくことになります。

以上

**Tenured Position
in TESOL, applied linguistics or Related Field**

The Faculty of Foreign Language Studies at Kansai University is seeking applicants for the following two tenured positions.

- Rank: Associate Professor, or Assistant Professor (two positions, tenured)
- Starting Date: April 1, 2018
- Field: TESOL, applied linguistics or related field
- Teaching Duties: English major language courses and content courses (including immersion courses) offered by the Faculty of Foreign Language Studies; English language courses for students of other faculties; and (in the future) graduate courses in the Graduate School of Foreign Language Education and Research

The successful applicant will have:

1. A Ph.D. in TESOL, applied linguistics or a related field (or will complete before April 1, 2018)
2. At least two years of university teaching experience for Associate Professor and one year for Assistant Professor (including part-time positions)
3. The ability to write questions for entrance examinations
4. The ability to coordinate the curriculum for general English courses
5. The ability to manage international exchange and study-abroad programs
6. A high level of enthusiasm toward fulfilling his/her official school duties
7. Experience of studying abroad is desirable
8. A functional level of ability in Japanese for non-native speakers of Japanese that will allow him/her to partake fully in any assigned administrative duties. An advanced level of ability in English for non-native speakers of English.

Required Application Documents

1. Curriculum Vitae written in Japanese using the Kansai University CV (*rirekisho*) template (available with sample forms at: <http://www.kansai-u.ac.jp/global/footer/kyouin.html>)
 - The names of the courses the applicant taught at each teaching position, whether part-time or full-time, should be indicated.
 - Experience of writing entrance examinations and/or managing study-abroad programs should be indicated.
2. A list of publications
 - The first and last pages and the total number of pages of each paper, book, or book-chapter should be indicated.
 - If the applicant has been granted any fellowships (e.g., fellowships from the Japan Society for Promotion of Science) or competitive grants (e.g., Grant-in-Aid for Scientific Research), that information should be provided.
3. Main publications (The applicant's 3 main publications)
 - 7 copies of each research paper/publication. In the case of books, two copies will be sufficient.
 - A chapter from an edited book is categorized as a research paper, and 7 copies of all the sections authored by the applicant are required.

- 7 copies are required in the case of publications other than research papers or books.
4. Relevant documentation of any academic awards received in the applicant's field of research.
 5. A list of course titles and brief descriptions (30-50 words for each course) that the applicant has taught. 3 copies of documents that indicate the quality of the applicant's teaching (e.g. student course evaluations and/or lesson portfolios). The applicant may choose the course and the kind of documents. Only paper-based compiled documents will be accepted.

Note:

- The Kansai University List of Publications (*kenkyu gyosekisho*) template (available with sample forms at: <http://www.kansai-u.ac.jp/global/footer/kyouin.html>) must be used.
- The information provided will be used only for selection purposes in compliance with the Privacy Protection Law. Submitted documents and publications will not be returned.

Applications should be sent by registered mail (*haitatsukiroku*) to:

Iwasakikinenkan Seigai Office, Faculty of Foreign Language Studies, Kansai University,
3-3-35 Yamate-cho, Suita-shi, Osaka-fu 564-8680

- For mailed applications, please write "English Position Enclosed" in red on the front of the envelope.

Contact Information:

Iwasakikinenkan Seigai Office, Faculty of Foreign Language Studies, Kansai University.

Tel: 06-6368-0034; Fax: 06-6368-0036; email: gaiji@ml.kandai.jp

- When contacting the Seigai Office, please indicate the position name: **Tenured Position in TESOL, applied linguistics or Related Field.**

Application Deadline: June 2, 2017

Selection process:

1. The results of the initial selection process will be announced in late June.
2. Second-round candidates are scheduled to be interviewed on Saturday, July 8. As a part of the interview process, the candidate will be required to present a demonstration lesson.
3. For the second round of the selection process, applicants will be required to submit one copy of each of their publications and official documentation that proves they have been awarded a Ph.D. (i.e., Ph.D. diploma, or a copy of the diploma) or will complete before April 1, 2018, and a letter of recommendation.
4. Further documents may be required in addition to the above documents.
5. The successful applicant will be required to submit official documentation that proves each of his/her acquired degrees (i.e., diplomas).
6. The successful applicant will be required to reside in Osaka or within close commuting distance.