

2016年5月25日

各大学長殿
関係学部長殿
関係機関長殿

獨協大学経済学部長
全 載旭

全学共通カリキュラム外国語科目群「英語」部門非常勤講師の公募について

拝啓 時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

さて、このたび獨協大学経済学部では、下記の要領で、本学全学共通カリキュラム外国語科目群「英語」部門科目を担当する非常勤講師を募集いたします。つきましては、貴学又は貴機関のお心当たりの方にご周知いただけますようお願い申し上げます。

敬具

記

1. 職位 非常勤講師
2. 採用人数 若干名
3. 担当科目 Academic Reading Strategies, Speaking in Academic Contexts など
4. 出講曜日 月曜日、火曜日、水曜日、木曜日、金曜日のうち1日または2日
5. 着任予定日 2016年9月24日（2016年度9月着任）
6. 任用期間 2017年3月31日まで（年度末に更新の可能性あり）
7. 応募資格 ①大学院修士課程以上を修了し、大学又はそれに準ずる機関での教育歴を有する方
②英語教育学、応用言語学、その他英語教育関連分野を専門とする方
③英語で授業が行える英語運用力を有する方
④学内コミュニケーションが日本語で取れる方
⑤本学の他の英語プログラムですでに採用されている方は応募できません
8. 待遇 給与：本学の給与規程による
通勤費：本学規定により実費支給（上限あり）
その他：社会保険、雇用保険の適用なし
9. 所属 所属は経済学部となりますが、全学共通カリキュラム「英語」部門の科目を担当します（「備考①」を参照ください）

10. 応募手続

書類

以下の書類のうち、②と③は本学所定様式にご記入ください。様式は以下のリンクにある本学ホームページからダウンロードできます。

http://www.dokkyo.ac.jp/recruit/index_j.html

- ① カバーレター（e-mail アドレス、出講可能曜日・時間帯、過去の担当科目・使用教材一覧を記載）
- ② 履歴書（写真貼付）
- ③ 研究・教育業績一覧表
- ④ 主要業績1点（修士論文を除く）の抜刷り又はコピー
- ⑤ 最終学歴の教育機関から発行された学位記、修了証書などのコピー
- ⑥ 英語運用力または日本語運用力を証明する書類のコピー
（TOEIC、TOEFL、日本語能力検定試験正規スコアなど）

期限 宛先

2016年8月20日（土）必着

〒340-0042 埼玉県草加市学園町1-1 獨協大学経済学部長室

なお、封筒に『全カリ「英語」部門担当非常勤講師応募書類』と朱筆のこと。応募書類は原則として返却いたしません。返却ご希望の方は、切手を貼った返信用封筒を同封してください。

11. 選考方法

書類選考後、2016年9月4日（日）に面接を実施します。交通費は支給しません。

12. 選考結果の通知

選考手続きが終了次第、本人に通知します。なお、応募者のプライバシーは厳守し、提出された書類は選考以外の目的には使用いたしません。

13. 問合せ先

全学共通カリキュラム外国語科目群「英語」部門担当者会議代表
辻田 麻里(外国語学部専任講師) e-mail: tmari@dokkyo.ac.jp

14. 備考

①全学共通カリキュラム外国語科目群「英語」部門は、「一般学術目的の英語 English for General Academic Purposes」を目的とするコーディネートされた英語教育プログラムです。対象は、外国語学部（ドイツ語学科・フランス語学科）、経済学部（経済学科・経営学科・国際環境経済学科）、法学部（法律学科・国際関係法学科・総合政策学科）の学生です。プログラムの教育目標や方針に基づき、本学教育活動に協力的に携わってくださる方を募集いたします。

②本学ホームページの「教職員採用情報」もご覧ください。

http://www.dokkyo.ac.jp/recruit/index_j.html