

## 専任教員の公募について

本学では、英語教育を担う教員を下記の要領により公募いたします。

1. **採用職種**：教授または准教授（常勤・任期なし） 1名
2. **所 属**：国際センター（仮称）
3. **専門分野**：英語に関わる諸分野（国際社会等での英語を用いた豊富な実務経験を有する者を含む）、英語教育学、英米・英語圏文学、英語学・言語学等
4. **求める人材と応募資格**：  
本学では、英語力の向上と国際化をより一層推し進めることを目的として、令和7年度より「国際センター（仮称）」を設置します。実社会で求められる英語のニーズを踏まえ、多様な英語教育を通して、国際化に対応する能力を育成することを目指しています。教育プログラムとして、基礎的な英語運用能力を強化する教育と並行し、発展的な学びにつながる特色ある英語教育にも力を入れます。本公募では、次の要件をすべて満たす方を広く求めます【国際社会等での英語を用いた豊富な実務経験を有する者においては、（6）は特に求めない】。
  - （1）学生の英語力・専門分野に応じた柔軟な英語指導ができることに加えて、次の科目のうち1つ以上を企画・担当できること。
    - （1－1）研究に関わる学術的な文章理解・作成や発表を指導・支援する科目
    - （1－2）英検やTOEIC、TOEFL等の英語資格試験対策のための科目
    - （1－3）体験学習等を通して英語を用いた地域の国際交流や情報発信に貢献する科目
  - （2）全学部に向けて開講する英語教育のカリキュラム構築や授業設計を担い、当センターの運営に熱意と創造性を持って参加できること。
  - （3）責任感と協調性を持って学生の教育を担うことができ、研究活動、地域連携、社会貢献および大学の管理運営に対し、積極的に取り組む意欲を有すること。
  - （4）大学院で修士課程以上を修了していること、またはこれと同等以上の実績があること。
  - （5）日本語で学内業務に従事できること。
  - （6）上記の専門分野、または関連する研究分野において研究業績を持ち、今後も研究を推進できること。
5. **着任時期**：令和7年4月1日
6. **提出書類**：
  - （1）履歴書（様式1）  
添付の履歴書の書式に従い、氏名、生年月日、現住所、電話番号、E-mail、学歴、学位、職歴、所有している資格を記入し、写真を添付して下さい。学歴は高校卒業から記入して下さい。  
様式1は福井県立大学ホームページ：<https://www.fpu.ac.jp>の「教員・事務職員募集情報」から「専任教員（英語）の公募について」へ進み、同ページからダウンロードして下さい。
  - （2）研究業績または業務実績
    - （2－1）国際社会等での英語を用いた豊富な実務経験を有する方
      - ① どのような業種・職種の実務においてどのような実績があるか、具体的に書いて下さい（2,000字程度を目安としますが、字数制限はありません）。参考になる資料があれば、添付して下さい。また、教育・人材育成の経験等がある方は、これまでの実績を書いて下さい（2,000字程度を目安としますが、字数制限はありません）。参考になる資料があれば、添付して下さい。
      - ② 実務経験は、本学における英語教育、国際化、社会貢献活動等についてどのように活かせるのか、今後の抱負を2,000字程度で書いて下さい。
      - ③ 教育・研究分野での業績も有する方は、（2－2）に示す①研究業績リス

ト(①～⑪の可能なものについて記載)と②主要な研究業績(可能な場合には3編以内)を提出してください。

(2-2) 教育・研究分野での経験を有する方

① 研究業績リスト

① 学術論文、② 著書、③ 総説・解説、④ 国際会議での発表、⑤ 国内シンポジウム・研究会・大会等での発表、⑥ 招待講演、⑦ 外部資金の獲得状況、⑧ 特許など知的財産、⑨ 受賞歴、⑩ 学会および社会活動等、⑪ 所属学会に分け、区分ごとに発表年月の新しい順に記載して下さい。また、学術論文については査読の有無を記入して下さい。

② 主要な研究業績(学術論文など)3編以内の別刷り(コピー可)

③ 研究、教育、社会貢献活動に関するこれまでの実績と今後の抱負をそれぞれ1,000字程度で書いて下さい。また、英語での実務経験があれば、これまでの実績を1,000字以内で書いて下さい。

(3) 応募者について問い合わせできる方2名の氏名、所属、連絡先

印刷した提出書類各1部(A4判にて(1)以外は様式自由)の他に、1つのPDFファイルにし、USBメモリ等に収め、同封して下さい。但し、オンラインストレージサービスによるPDFファイルの提出も認めます。

候補者の方には、選考の過程で面接、模擬授業等を行っていただきます。対象になられた方には、追って詳細をご連絡致します。その際、旅費は応募者負担となります。

応募書類は返却いたしません。また、応募書類に記載の個人情報については本選考の目的以外には使用せず、応募書類は選考終了後、当方で責任をもって廃棄いたします。

7. 応募の締め切り日：令和6年7月31日(午後5時必着)

8. 応募書類の送付先：

〒910-1195 福井県永平寺町松岡兼定島4-1-1

公立大学法人福井県立大学 総務企画課 米村

※封筒の表に「国際センター教員公募書類在中」と朱書きし、簡易書留等の配達記録が確認できる方法で送付して下さい。

9. 応募書類の送付先：

総務企画課 米村

電話：0776-61-6000(代表)内線1055

E-mail：so-kikaku@fpu.ac.jp

10. その他：

- ・ 国際センター(仮称)の教員構成：7名予定(本公募を含む)
- ・ 本学の概要をお知りになりたい方は、下記のURLにアクセスして下さい。

<https://www.fpu.ac.jp>