

1. 募 集 英語プログラム 英語嘱託講師
2. 所 属 全学共通教育機構
3. 専門分野 英語学、英語教育学、英語圏文学等
4. 募集人員 若干名
5. 採用予定 2024 年 9 月 1 日以降
6. 勤務形態 一の会計年度(4 月 1 日から翌年の 3 月 31 日までをいう)以内
※一の会計年度ごとに通算 5 年まで更新可
出校日数は週 5 日、勤務時間は週 37.5 時間（フルタイム）です。
勤務は時差出勤になることもあります。また、原則、兼業等はできません。
7. 担当科目 英語 I～V、英会話 I～V、工学部英語科目
8. 業務内容 英語科目の授業担当、並びに委託先講師の行う授業の管理・監督、その他、補習授業、日常的な学習支援活動、長期休暇を中心とした補習講座や長期休暇中の学習課題の企画・実施等の英語プログラムに関する業務
9. 応募資格 次の条件を満たす方
 - ① 各分野における修士以上の学位を有し、かつ、大学、高等学校、またはそれに準じる教育機関での教歴を有している方
 - ② 日本語話者の場合は、英語による授業、英語による学生とのコミュニケーションが可能な方、英語 native の場合は、日本語による事務的な連絡、学生との簡単なコミュニケーションが可能な方
 - ③ 教育者として個々の学生の学習指導に熱意をもってあたることができる方
 - ④ 太秦・亀岡両キャンパスへの通勤が可能な方（キャンパス間を繋ぐバスもあります）
10. 提出書類
 - ① 教員個人調書 履歴書（別紙様式による）
 - ② 教員個人調書 教育研究業績書（別紙様式による）
 - ③ 写真票（別紙様式による）
 - ④ 本学の英語教育に関わる業務面での抱負（A4 用紙 1 枚程度、書式自由）
 - ⑤ これまでの教育指導の経験・実務・研究の概要（書式自由）
 - ⑥ 著書・論文等の別刷またはそのコピー（主要業績 3 点まで）
 - ⑦ 最終学歴証明書（コピー可）
 - ⑧ 免許・資格を証明する書類（免許・資格保有者のみ）（コピー可）
11. 応募締切
2024 年 7 月 5 日（金）必着
12. 選考方法
 - ① 1 次選考 書類選考
選考結果は、2 次選考対象者のみに連絡させていただきます。
 - ② 2 次選考 対面面接（模擬授業含む）
 - (1) 日本語と英語による面接を行います。

(2) TOEIC 指導(特に Reading セクション)の模擬授業(15分程度)を実施いただきます。

面接日 2024年7月14日(日) ※状況によりオンライン面接等に変更する場合あり

選考結果は、本人に直接通知します。メールおよび電話での通知に対応できるようにしてください。

13. 待遇 給与は、本学規程により月額40万円を支給(職務手当含む、通勤手当別途支給あり)。
契約は、原則一の会計年度ごとに行い、通算5年を限度に更新することがあります。定年
年齢は、規程により、満65歳です。また、日本私立学校振興・共済事業団に加入すること
ができます。

14. 応募についての問合せ並びに書類の提出先

(土日祝日は返答できません。)

〒621-8555 京都府亀岡市曾我部町南条大谷1-1

京都先端科学大学 全学共通教育機構(教務センター)

TEL 075-406-9148

E-mail koubo@kuas.ac.jp

15. その他

- ① 応募書類は書留郵便とし、「英語嘱託講師応募(全学共通教育機構)書類在中」と朱書きし、書留にて送付ください。(2024年7月5日(金)必着)
- ② 提出書類は、原則として返却致しません。返却が必要な場合は、あらかじめ送付先宛名を記入し切手を添付した封筒を同封してください。
また本学の「個人情報保護に関する規則」にしたがい、応募書類は採用人事の選考以外には使用いたしません。
- ③ 面接にかかる交通費等、採用日までの応募に関するすべての費用は自己負担です。

応募書式様式(ダウンロード)

- ・ 教員個人調書 履歴書 Excel
- ・ 教員個人調書 履歴書 PDF
- ・ 教員個人調書 教育研究業績書 Excel
- ・ 教員個人調書 教育研究業績書 PDF
- ・ 写真票 Excel
- ・ 写真票 PDF